

Oznaczenie sprawy: PSZ.042.24.2018.AZB

Sandomierz, dn. 19.11.2018r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. Dane dotyczące Zamawiającego:

Gmina Miejska Sandomierz
27-600 Sandomierz
Pl. Poniatowskiego 3
tel. +48 (0-15) 644-01-00
fax: +48 (0-15) 644-01-01
www.sandomierz.pl
e-mail: um@um.sandomierz.pl

II. Tryb udzielania zamówienia:

Zamawiający zamierza udzielić zamówienia w trybie niepodlegającym Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.) zgodnie z art. 4 ust. 8 – Ustawy nie stosuje się do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

Zakup, dostawa i uruchomienie fabrycznie nowych komputerów przenośnych, oraz pendrivów w ramach realizacji projektu pn. „Enter, spacja... - nowoczesne technologie w Gminie Sandomierz” składanego w ramach projektu „Nowa era komputera – poprawa umiejętności korzystania z Internetu, e – usług” / Działanie 3.1 Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych, III Oś Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020/

Przedmiot zamówienia obejmuje:

a) Zakup, dostawę i uruchomienie

1. Komputerów przenośnych – sztuk 14.
2. Pendrive– sztuk 120, o pojemności nie mniejszej niż 16 GB.

b) Wszystkie wyroby powinny być fabrycznie nowe, tzn. że żadna część składająca się na dany wyrób nie może być wcześniej używana oraz winna posiadać niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa.

Dostawa będzie obejmować fabrycznie nowe sprzęty, które zostały szczegółowo opisane w załączniku do zapytania ofertowego. Zamawiający dopuszcza w przypadku braku określonego asortymentu, aby oferowany towar był równoważny z opisem przedmiotu

zamówienia lub lepszy jakościowo i funkcjonalnie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 .

IV. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia:

Zamawiający wymaga od wykonawcy dostarczenia własnym transportem zakupionych towarów łącznie z rozładowaniem, rozpakowaniem, montażem na koszt własny i ryzyko, w godzinach i dniach pracy wskazanych przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia pomocy dydaktycznych zgodnych lub równoważnych pod względem jakości (lub lepszych), estetyki, funkcjonalności i bezpieczeństwa z opisem zawartym w załączniku do zapytania.

V. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: **do 03 grudnia 2018 r.**

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia całości bądź części zamówienia podwykonawcom.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów :

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują zgodnie z wyborem zamawiającego: pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje przekazane za pomocą faksu, drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

VIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcą:

- w sprawach procedury oraz w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: Aleksandra Zbyradowska, *tel.* 15 81 54 179, *fax:* 15 81 54 101, **w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach: 8⁰⁰-16⁰⁰.**

IX. Kryteria wyboru ofert:

Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie kryterium – cena 100%.
Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca składa ofertę cenową wg załączonego wzoru. Ofertę cenową należy przesłać



mailem na adres aleksandra.zbyradowska@um.sandomierz.pl do dnia **26 listopada 2018r.**

2. Zaoferowana cena wykonania zamówienia powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

3. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

4. Cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Zaoferowana cena wykonania zamówienia powinna zawierać łączną cenę netto oraz cenę brutto za realizację całości usługi określonych w punkcie III. Cena brutto zawiera podatek VAT, który Wykonawcą jest zobowiązany obliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Sandomierz z siedzibą Plac Poniatowskiego 3, 27-600 Sandomierz, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Sandomierza – Marka Bronkowskiego,
- Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych. Może Pan/Pani skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej: e-mail: marzena.wieczorek@um.sandomierz.pl lub pod numerem tel. 15 81 54 196
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zakup i dostawę fabrycznie nowego sprzętu w ramach realizacji projektu pn. „Enter, spacja ... - nowoczesne technologie w Gminie Sandomierz” prowadzonym w trybie: postępowanie poniżej 30 000 euro prowadzone w trybie „porównanie cen”. Tryb niepodlegający Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.) zgodnie z art. 4 ust. 8 – Ustawy nie stosuje się do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro. Postępowanie przeprowadzone na podstawie Zarządzenia nr 103/2016/Or Burmistrza Miasta Sandomierza z dnia 5 maja 2016 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Miejskim w Sandomierzu i jednostkach nieposiadających osobowości prawnej podległych Gminie Sandomierz oraz Zarządzenia nr 204/2017/OR Burmistrza Miasta Sandomierza z dnia 2 października 2017 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Miejskim w Sandomierzu i jednostkach nieposiadających osobowości prawnej podległych Gminie Sandomierz.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania



- umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

12. Załączniki:

- 1)Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2)Formularz ofertowy
- 3)Projekt umowy

Zastępca Burmistrza

Katarzyna Zioto

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

PODINSPEKTOR

Aleksandra Zyradowska

Kierownik Referatu
Pozyskiwania Środków Zewnętrznych

mgr Lidia Suliczka-Tworek



Ośrodek Promowania
Przedsiębiorczości
Sandomierz



Załącznik Nr 1

PSZ.042.24.2018.AZB

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Lp.	Nazwa	Jm.
1	<p>Komputer przenośny o następujących parametrach minimalnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procesor co najmniej dwurdzeniowy, o częstotliwości minimum 1,6 GHz - Czas pracy baterii umożliwiający min 6h pracy na baterii, - Pamięć RAM minimum 2GB, - Pamięć masowa minimum 32GB, - Ekran dotykowy o wielkości nie mniejszej niż 10'' i rozdzielczości 1280x720 lub wyższej, - Możliwość podłączenia do sieci WiFi o standardzie co najmniej 802.11g, - Złącza i łączność: USB, HDMI lub równoważne, Bluetooth w standardzie minimum 2.0, - Zintegrowane komponenty multimedialne: kamera, mikrofon, karta audio i głośniki. - Możliwość odłączania klawiatury lub obracania ekranu i korzystania z urządzenia w trybie tabletu. - System operacyjny, edytor tekstu 	14 szt.
2	<p>Pendrive - minimalna pamięć 16 GB</p>	120 szt.

Termin dostawy: do 03.12.2018r.

PODINSPEKTOR

Aleksandra Zbyradowska

Kierownik Referatu
Pozyskiwania Środków Zewnętrznych
mgr Lidia Sulicka-Tworek

Zastępca Burmistrza
Katarzyna Ziolo



Ośrodek Promowania
Przedsiębiorczości
Sandomierz

UMOWA Nr PSZ.272./ /2018

W dniu r. w Sandomierzu pomiędzy Gminą Sandomierz (NIP 864-17-51-939, REGON: 830409927) z siedzibą w Sandomierzu, Pl. Poniatowskiego 3, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Pana Marka Bronkowskiego – Burmistrza Sandomierza

a

..... z siedzibą:, (NIP: 725-001-33-78, REGON: 471014170), wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: reprezentowaną przez Panią/Panią.....

zwaną dalej Wykonawcą, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do zakupu, dostawy i uruchomienia fabrycznie nowych przenośnych komputerów oraz pendrivów w ramach realizacji projektu pn. „ Enter, spacja... - nowoczesne technologie w Gminie Sandomierz” składanego w ramach projektu „Nowa Era komputera – poprawa umiejętności korzystania z Internetu, e - usług”/Działanie 3.1 Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych, III Oś Programu Operacyjnego Polska na lata 2014 – 2020/

§ 2.

Wykonawca zobowiązuje się do

1. Zakupu, dostawy i uruchomienia fabrycznie nowych przenośnych komputerów oraz pendrivów w ramach realizacji projektu pn. „ Enter, spacja... - nowoczesne technologie w Gminie Sandomierz” składanego w ramach projektu „Nowa Era komputera – poprawa umiejętności korzystania z Internetu, e - usług”/Działanie 3.1 Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych, III Oś Programu Operacyjnego Polska na lata 2014 . – 2020/

2. Wszystkie artykuły powinny być fabrycznie nowe, tzn. że żadna część składająca się na dany produkt nie może być wcześniej używana oraz winien posiadać niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa.

Dostawa będzie obejmować fabrycznie nowe artykuły, zgodne z opisem przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza w przypadku braku określonego asortymentu, aby oferowany towar był równoważny z załączoną specyfikacją lub lepszy jakościowo i funkcjonalnie.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu zamówienia w terminie do 03.12.2018 r.,
2. Przekazanie przedmiotu zamówienia odbędzie się w formie protokołu zdawczo – odbiorczego podpisanego przez obie strony.
3. Protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy bez wad zgodnie z ustaleniami zawartymi w umowie, będzie stanowiło podstawę wystawienia faktury i wypłaty wynagrodzenia.

§ 5.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości netto: (sł.:), powiększone o podatek VAT 23%, co daje kwotę brutto zł (sł.:). W przypadku zmiany stawki podatku VAT Zamawiający naliczać będzie stawkę zmienioną.
2. Podstawą ustalenia kwoty wynagrodzenia jest oferta Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, nie podlega waloryzacji.

§ 6.

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 umowy, nastąpi na podstawie faktury, wystawionej przez Wykonawcę.
2. Wykonawca ma prawo wystawiać fakturę na podstawie pisma potwierdzającego odbiór o jakim mowa w § 4 ust.4.
3. Należności z tytułu faktur płatne będą przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia złożenia faktury.

§ 7.

Wykonawca odpowiada za wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy, ze względu na cel oznaczony w umowie.

§ 8.

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy ustala się kary umowne naliczane od wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokościach określonych poniżej.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu: odstąpienia od umowy,

z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, w wysokości 5% całkowitej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych, o których mowa w ust. 1 z tytułu:

- a) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3% całkowitej kwoty wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki,
- b) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% całkowitej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1.

4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. W przypadku określonym w § 10 niniejszej umowy kary umowne określone w ust. 1 nie obowiązują.

§ 9.

1. Zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron, wyłącznie w formie aneksu sporządzonego na piśmie i podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 10.

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i powinno być dokonane na piśmie z podaniem uzasadnienia.

2. Odstąpienie od umowy, w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 11.

Spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy strony poddadzą rozstrzygnięciu Sądu Powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13.

Integralnymi częściami składowymi niniejszej umowy są następujące dokumenty:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Oferta cenowa wraz ze sposobem realizacji przedmiotu zamówienia

§ 14.

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

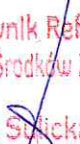
ZAMAWIAJĄCY

Zastępca Burmistrza

Katarzyna Zioto

PODINSPEKTOR


Aleksandra Chyradowska

Kierownik Referatu
Pozyskiwania Środków Zewnętrznych

mgr Lidia Stojicka-Tworek